

Checkliste

Wahlen

Check	Zeit	Aktion
<input type="radio"/>	vor der Wahl	Wahlberechtigte wurden schriftlich mit Frist von 2 Wochen eingeladen
<input type="radio"/>	vor der Wahl	Anzahl der Wahlberechtigten wurde festgestellt und protokolliert
<input type="radio"/>	vor der Wahl	Über Anwesenheit von Gästen wurde abgestimmt und entsprechend verfahren
<input type="radio"/>	vor der Wahl	Wahlzettel und Wahlurne wurden vorbereitet (ggf. für geheime Wahl)
<input type="radio"/>	während der Wahl	Das zu wählende Amt wurde vorgestellt
<input type="radio"/>	während der Wahl	Kandidaten wurden ermittelt und protokolliert
<input type="radio"/>	während der Wahl	Wählbarkeit der Kandidaten wurde überprüft
<input type="radio"/>	während der Wahl	Kandidaten haben sich vorgestellt
<input type="radio"/>	während der Wahl	Fragen an die Kandidaten wurden zugelassen
<input type="radio"/>	während der Wahl	Abstimmung über offene Wahl wurde durchgeführt
<input type="radio"/>	während der Wahl	Abstimmung wurde durchgeführt
<input type="radio"/>	während der Wahl	Annahme der Wahl durch den Kandidaten erfolgte
<input type="radio"/>	nach der Wahl	Wahlergebnis wurde in das Wahlprotokoll übernommen
<input type="radio"/>	nach der Wahl	Wahlprotokoll wurde unterschrieben
<input type="radio"/>	nach der Wahl	Wahlergebnis wurde weitergegeben an Schulleiter, Elternrat und Eltern

Grundlagen: §§ 46-49 SchulG und EMVO

Quelle: Landeselternrat Sachsen (Hrsg.): „Elternvertreter, was tun? Eine Handreichung für Elternvertreter an sächsischen Schulen“, Dresden 2010